

CLAUDIA ELENA BALEA

12.01.1985

0724.03.09.03; clauelena.balea@gmail.com

EXPERIENTA PROFESIONALA:

Februarie 2022 - prezent

Manager financiar, LUMA CONSULT EXPERT

Profilul companiei: Societate de expertiza contabila

Responsabilitati:

Am un portofoliu de firme la care tin contabilitatea completa, de la A la Z.

Martie 2019 - februarie 2022

Economist, NIBA GLASS , Bucuresti

Profilul companiei: Firma la care am lucrat, oferă servicii complete în domeniul amenajărilor cu sticlă.

Responsabilitati:

- Inregistrarea in contabilitate (in programul Saga C) a tuturor documentelor;
- Intocmirea statelor de plata si evidenta personal, inclusiv operare Revisal;
- Intocmire jurnale de cumparari, jurnale de vanzari, balanta de verificare;
- Intocmirea tuturor declaratiilor lunare si a bilantului;
- Efectuare plati prin Internet Banking;
- Intocmirea diverselor rapoarte lunare solicitate de managementul societatii.

Octombrie 2012 - Aprilie 2016

Economist, MERIDIAN SUD INVEST , Bucuresti

Profilul companiei: Firma la care am lucrat distribuie masini noi (Dacia; Renault) si de ocazie. Incheie asigurari in numele furnizorilor (RCA, casco, asigurari cladiri, asigurari calatorii).

Responsabilitati:

- Inregistrarea documentelor (furnizori - NIR-uri o parte le inregistram eu si o parte le inregistra departamentul aprovizionare, extrase de banca);
- verificarea corectitudinii inregistrarilor pentru registrul de casa intocmit si inregistrat de casierie;
- inregistrarea facturilor de avans platite catre furnizori (masinile de la furnizori se platesc in avans) si tinerea evidentei contului 409;
- evidenta mijloacelor fixe si inregistrarea lunara a amortizarii;
- reevaluare leasing;
- descarcarea lunara a contului 471 si 472;

- emiterea facturilor de avans (toti clientii platesc masinile in avans) si tinerea evidentei contului 419 o parte le emiteam eu si o parte le emitea casieria;
- emiterea facturilor de comision din asigurari catre furnizori (Omniasig, Groupama, Allianz Tiriatic, Euroins, Asirom, Uniq, Generali);
- intocmirea si verificarea jurnalelor de vanzari si cumparari;
- inchiderea TVA-ului.

Iunie 2012 - Septembrie 2012

Contabil senior, GROUP EXPERT CONSULTING 2000 , Bucuresti

Profilul companiei: Firma de contabilitate.

Responsabilitati:

- in portofoliu aveam 10 firme cu diverse obiecte de activitate pentru care tineam contabilitatea completa si anume: inregistrarea tuturor documentelor (clienti, furnizori, registru de casa extrase de banca); evidenta mijloacelor fixe si inregistrarea lunara a amortizarii; reevaluarea leasingului; descarcarea lunara a contului 471; calculul si inregistrarea salariilor; verificarea balantei; intocmirea OP-urilor catre bugetul de stat; intocmirea si depunerea declaratiilor.

Iulie 2008 - Martie 2012

Contabil, CANDY HOOVER ROMANIA, Bucuresti

Profilul companiei: Candy Hoover Romania face parte din Grupul Candy, lider in industria de electrocasnice din Italia.

Responsabilitati:

- intocmirea (arhivarea documentelor in conformitate cu prevederile contabile si legislative) si inregistrarea registrului de casa in lei si in valuta (dispozitii de plata, chitante, deconturi - bonuri fiscale, facturi);
- inregistrarea platilor conform extraselor de cont;
- inregistrarea incasarilor conform extraselor de cont si a chitantelor;
- intocmirea, transmiterea si evidenta platilor in sistem Internet banking;
- intocmirea, evidenta si inregistrarea biletelor la ordin, CEC-uri;
- mentinerea relatiei cu banca pentru obtinerea informatiilor necesare efectuarii de tranzactii diverse, ca de exemplu schimb valutar in urma negocierii cu banca, constituirea depozitelor bancare in lei si in valuta;
- evidenta furnizorilor pe tipuri in ceea ce priveste urmarirea soldurilor scadente in functie de conditiile comerciale, intocmirea fiselor furnizorilor, evidenta facturilor primite si inregistrarea acestora in contabilitate in urma verificarii lor, confirmari de sold;
- evidenta clientilor, intocmire fise clienti, confirmari de sold;
- comunicarea cu departamentele de contabilitate ale clientilor in vederea obtinerii desfasuratoarelor de plata si stabilirii facturilor care se compenseaza;
- intocmirea si inregistrarea ordinelor de compensare;
- intocmirea jurnalelor de vanzari si cumparari;
- calculul TVA-ului si inchiderea lunara a acestuia;
- calculul si inregistrarea salariilor;
- inregistrarea tuturor facturilor de la furnizori;
- calculul pretului mediu ponderat pe categorii de produse importate (in cadrul caruia pentru produsele importate din afara U.E. calculez si valoarea taxelor vamale si a tva-ului platite in vama);

- configurarea si rularea rapoartelor necesare monitorizarii lunare a situatiei financiare a firmei;
- asistarea auditorilor externi pe parcursul procesului de auditare;
- reprezentarea firmei in relatia cu administratia financiara;
- intocmire balanta;
- programul de lucru utilizat este Gecom program universal pentru grupul de firme din care face parte si Candy Hoover Romania.

Iulie 2007 - Ianuarie 2008

Contabil, NATURA LAND, Bucuresti

Profilul companiei: Natura Land importa produse ecologice si le distribuia in marile supermarket-uri.

Responsabilitati:

- evidenta registrelor de stocuri;
- intocmire registru de casa (dispozitii de plata, deconturi chitante);
- inregistrarea notelor de receptie la marfa din import si stabilirea pretului de intrare a respectivelor marfuri;
- inregistrarea incasarilor conform extraselor de cont si a chitantelor;
- inregistrarea platilor si tinerea evidentei clientilor;
- intocmirea periodica a rapoartelor clienti si furnizori;
- intocmirea ordinelor de plata;
- intocmirea ordinelor de compensare;
- scaderea din gestiune a produselor degradate, expirate cat si a consumului intern;
- programul de lucru utilizat: Win Mentor.

STUDII:

2018 - 2021 EXPERT CONTABIL, MEMBRU CECCAR DIN 2021 (CORPUL EXPERTILOR CONTABILI SI CONTABILILOR AUTORIZATI DIN ROMANIA)

2015 - 2017 - MASTERAT - Contabilitatea agentilor economici si a institutiilor publice, Universitatea Spiru Haret, Bucuresti, Facultatea de Stiinte Economice

2013 - 2016 - Stagiu finalizat CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMANIA (finalizat anul 3 de stagiu in luna mai 2016; in perioada de sustinere a examenului de competenta profesionala pentru atribuirea calitatii de auditor financiar)

2008 - 2010 - MASTERAT - Contabilitate si audit in institutii financiare si bancare, Academia de Studii Economice, Bucuresti, Facultatea de Contabilitate si Informatica de Gestiune

2004 - 2008 - LICENTA - Economist, Academia de Studii Economice, Bucuresti, Facultatea de Economia Mediului

CURSURI:

2013 - INSPECTOR RESURSE UMANE (curs finalizat in cadrul companiei de training Absolute School)

APTITUDINI:

- spirit de echipă;
- abilități de adaptare la un mediu multicultural;
- abilități de comunicare și autocontrol;
- leadership (responsabilitatea și capacitatea de a coordona diverse activități);
- spirit de organizare, meticuloasă și atentă la toate detaliile;
- tenace și capabilă de adaptare la efort prelungit.

PC

- programe de contabilitate utilizate: Saga, WinMentor, Gecom, Ciel, Naum Consalt Software, Contab SQL, Siveco;
- MS Office: Word, Excel, Access, Power Point; Microsoft Outlook;
- Cunoștințe foarte bune de utilizare a internetului.

LIMBI STRAINE:

- Engleza - Mediu

PERMIS DE CONDUCERE: Categoria B din 20.02.2004